



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



I.T.C.S. "Domenico Cestari"
Cod. Mecc. VETD022013 (diurno)
Cod. Mecc.: VETD02251C (serale)

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "CESTARI - RIGHI"

Borgo San Giovanni, 12/A - 30015 Chioggia (VE)
Tel. 041.4967600 Fax 041.4967733
Cod. Mecc. VEIS02200R – C.F. 91021780274
e-mail: veis02200r@istruzione.it
e-mail certificata: veis02200r@pec.istruzione.it



I.T.I.S. "Augusto Righi"
Cod.Mecc.VETF022019(diurno)
Cod.Mecc.VETF02251P(serale)

I.P.S.S.A.R. "Giovanni Sandonà"
Cod. Mecc. VERH022011

www.cestari-righi.edu.it

I. I. S. "CESTARI - RIGHI"- CHIOGGIA
Prot. 0003223 del 20/04/2022
VI-2 (Uscita)

Al sito web
All'Albo
IIS Cestari-Righi

Avviso interno per acquisizione di disponibilità del Personale Assistente Amministrativo per l'attuazione del progetto

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.1 “*Cablaggio strutturato e sicuro all’interno degli edifici scolastici*”– Avviso pubblico prot.n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.

Autorizzazione progetto nota M.I. prot. n. AOODGEFID – 0040055 del 14/10/2021.

Codice Identificativo progetto: 13.1.1A-FESRPN-VE-2021-394
CUP E99J21006240006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento de lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO l’art. 6 comma 4 del D.I. 44/2001 e il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola,

competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020;

VISTO l'Avviso pubblico prot. 20480 del 20/07/2021, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" - **Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici"**

VISTA la delibera n. 6 del Collegio dei Docenti del 19/10/2021;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 10 del 5/11/2021, di adesione all'Avviso sopra riportato;

VISTA la Candidatura di questa Istituzione Scolastica N° 1067534;

VISTO il Regolamento di Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, redatto ai sensi dell'art. 125 comma 10, D.L.vo 163/2006 – Codice degli Appalti Pubblici;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il "Nuovo Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTA la Nota autorizzativa del MI Prot. n. AOODGEFID/0040055 del 14/10/2021 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica, acquisita con prot. 9303 del 9/11/2021 di questa istituzione;

VISTO il proprio atto prot. n. 9685 del 18/11/2021 "Decreto Dirigenziale di Assunzione in Bilancio in variazione al Programma Annuale 2021" della somma di € 39.302,63 Codice Identificativo Progetto: 13.1.1A- FESR PON-VE-2021-394;

VISTE le "Linee guida dell'autorità di gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture" pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;

VISTA la nota di chiarimento circa l'iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale relative alle attività di formazione (MIUR AOODGEFID prot. 34815 del 02/08/2017);

RAVVISATA la necessità di reclutare il personale amministrativo quale supporto per la realizzazione del progetto;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

RENDE NOTO

al personale Assistente Amministrativo che, qualora interessato a svolgere incarichi attinenti il proprio profilo nell'Ambito del progetto "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici", Progetto: 13.1.1A- FESR PON-PU-2021-223 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, può presentare istanza di disponibilità utilizzando l'apposito modello allegato alla presente.

Le domande di disponibilità a ricoprire l'incarico, indirizzate al Dirigente Scolastico, dovranno pervenire presso l'Ufficio di Protocollo della scuola, entro e non oltre le ore 14:00 del 26 aprile 2022.

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto:

Art. 1 – Finalità della selezione, oggetto dell'incarico e descrizione dell'attività Profilo: Assistente amministrativo

Compiti:

- coadiuvare il Direttore SGA negli adempimenti amministrativo-contabili del progetto;
- provvedere all'archivio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti, riprodurre il materiale cartaceo e non inerente le attività del Progetto prodotto dagli attori coinvolti;
- seguire le indicazioni, collaborare con il Gruppo Operativo, con il collaudatore e il progettista, essere di supporto agli stessi;
- produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto;
- curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili con particolare riguardo a quelle di certificazione rendicontazione;
- gestire on line le attività e inserire nella Piattaforma Ministeriale "Programmazione 2014-2020" tutti i dati e la documentazione contabile di propria competenza.

Il personale sarà impegnato in orario non coincidente con l'orario di servizio, solo su dichiarata disponibilità, per le ore necessarie allo svolgimento delle attività programmate che saranno ripartite equamente fra tutti i richiedenti.

Le attività prestate dovranno essere sempre svolte al di fuori del normale orario di servizio, a tal fine le presenze verranno rilevate su apposito registro firma.

Le ore da affidare saranno determinate sulla base della reale esigenza del Progetto.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso e indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività.

Art. 2 – Requisiti di ammissione

E' ammesso alla selezione il Personale Interno con contratto a tempo indeterminato.

Art. 3 – Compenso

Il compenso orario massimo per le attività degli assistenti amministrativi è stabilito in € 14,50 (quattordici/50) lordo dipendente (Tabella 6 allegata al CCNL Scuola del 29.11.2007) per n. 20 ore max ed un importo complessivo max di € 384,80. Detti compensi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa. Le attività oggetto del presente bando si svolgeranno in orario extrascolastico dal giorno dell'incarico e sino alla chiusura amministrativo contabile che va completata entro il 31/10/2022.

Il compenso sarà erogato, per le ore effettivamente rese e comprovate dalla documentazione probatoria appositamente predisposta e sarà corrisposto a rendicontazione approvata, previo effettivo accreditamento dei fondi a cura dell'autorità di Gestione.

Art. 4 – Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati nell'art. 2, secondo il modello di candidatura (Allegato 1). La domanda di partecipazione dovrà essere consegnata presso la segreteria entro e non oltre le ore 14.00 del 26/04/2022.

Tutte le comunicazioni che riguarderanno la presente selezione saranno pubblicate sul sito web dell'Istituto.

Art. 5 - Modalità di Accesso agli Atti

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e dell'art. 3 – differimento – comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n. 60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Art. 6 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D. Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. il responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Antonella Zennaro

Art. 7 – Trattamento dei dati personali

L'Istituto, in qualità di “Titolare” del trattamento, ed in conformità all'articolo 13 del GDPR, comunica che tutte le informazioni estese sulle finalità di trattamento dei dati, sulle modalità di trattamento, sulla obbligatorietà o meno del consenso, sul periodo di conservazione, sulla comunicazioni e diffusione dei dati personali dei candidati, nonché sui diritti degli stessi sono contenute nell'informativa estesa redatta in formato elettronico e pubblicata sul sito istituzionale della scuola, nella sezione Privacy, consultabile al seguente link: www.istitutocomprensivosurbo.edu.it - sezione riservata Privacy.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Antonella Zennaro.

Art. 8 – Pubblicazione del bando

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante affissione all'Amministrazione Trasparente e all'Albo on line dell'Istituto sul sito www.cestari-righi.edu.it.

Art. 9 - Disposizioni Finali

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali della normativa vigente.

Il presente bando interno è pubblicato all'albo del sito web dell'istituzione scolastica www.cestari-righi.edu.it.

Fa parte integrante del presente avviso l'Allegato – Domanda di Disponibilità

II DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella Zennaro

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
Amministrazione digitale - D. lgs 7 marzo 2005, n. 82 e successive integrazioni

