

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE
“ Augusto Righi ”
Via Aldo Moro n. 1097 – 30015 Chioggia (Ve)
Tel. 041/4965811 – Fax. 041/4965432

Circ. n. 105

Chioggia, 15/1/2010

AI GENITORI
E, p.c., AI DOCENTI

Contestualmente alla consegna della pagella del primo quadrimestre voglio intervenire su alcune questioni per favorire sempre più il rapporto scuola – famiglia.

1. CONDOTTA

Dallo scorso anno la normativa , introducendo novità relativamente al voto di condotta, in particolare prevede che *“La votazione sul comportamento degli studenti concorre alla valutazione complessiva dello studente e determina, se inferiore a sei decimi, la non ammissione al successivo anno di corso o all'esame conclusivo del ciclo.”*

Sinteticamente i fattori che concorrono al voto in condotta sono il comportamento in classe, l'interesse, la partecipazione, l'impegno nello studio e la frequenza.

2. RECUPERO

Premesso che , in una prospettiva di una didattica personalizzata, l'Istituto promuove in vario modo durante tutto il corso dell'anno attività di sostegno e recupero agli alunni, per il recupero delle carenze evidenziate nello scrutinio del primo quadrimestre, nel periodo 7 gennaio – fine febbraio 2010 sarà intensificata la normale attività di recupero all'interno dell'orario curricolare. Per situazioni di particolare gravità sarà attivato anche qualche corso di recupero pomeridiano. Entro la fine di febbraio saranno svolte verifiche del superamento delle carenze emerse in sede di scrutinio.

Va precisato che la partecipazione alle attività di recupero organizzate dalla scuola sono obbligatorie per gli alunni con carenze evidenziate sia nello scrutinio del primo quadrimestre che in quello finale. I genitori che non intendano avvalersi delle iniziative di recupero devono comunicarlo per iscritto alla scuola. Resta fermo comunque l'obbligo per lo studente di sottoporsi alle verifiche previste. Di tutte le varie fasi (rilevamento delle carenze, attività di recupero, verifiche) verrà data puntuale informazione alle famiglie.

Ogni sforzo organizzativo della scuola, per quanto efficiente, non raggiungerà lo scopo senza una personale applicazione e coinvolgimento da parte dei singoli studenti. Nessuno potrà sostituirsi a loro nell'acquisizione di un metodo di studio, di conoscenze, abilità e competenze che sono negli obiettivi del percorso scolastico.

Per la realizzazione di questo la collaborazione della famiglia, nella puntuale conoscenza della situazione scolastica dei figli e nell'accompagnamento all'opera educativa della scuola, può essere decisiva.

3. COMUNICAZIONE ELETTRONICA DELLE VALUTAZIONI E DELLE ASSENZE.

Come ho già avuto modo di dirvi, si sta lavorando per favorire la comunicazione tra scuola e famiglia anche utilizzando le nuove tecnologie, in particolare per segnalare tempestivamente le assenze e per avere in tempo reale le valutazioni delle verifiche.

Abbiamo già acquisito gli strumenti e stiamo sperimentandone l'uso. Prima di Natale vi è stata fatta pervenire una scheda che doveva essere compilata da chi desiderava utilizzare il servizio. Di alcuni genitori è tornata a scuola la richiesta, di molti altri (soprattutto del triennio) no. Al fine di ovviare ad eventuali disguidi si riallega alla presente la richiesta da compilare da parte dei genitori che desiderano avere riscontro immediato via SMS delle assenze dei figli e essere informati in tempo reale via web dei risultati delle verifiche. Tale modulo, una volta compilato, deve essere consegnato al docente coordinatore di classe.

Il servizio comunque avrà inizio dalla fine di gennaio.

IL PRESIDE
Luigi Boscolo

NB

La presente lettera circolare va consegnata ai genitori contestualmente

- *alla pagella del primo quadrimestre che non dovrà essere restituita alla scuola;*
- *alla scheda degli interventi di recupero (per chi presenta insufficienze);*
- *alla scheda per richiedere la comunicazione elettronica delle assenze e delle valutazioni da firmare e da riconsegnare al docente coordinatore di classe*
- *alla scheda attestante la consegna ai genitori della documentazione di cui sopra, da firmare e da riconsegnare al docente coordinatore di classe.*

DA CONSEGNARE ALLA SEGRETERIA DIDATTICA

Il sottoscritto.....genitore dell'alunno.....,
classe.....

- ☐ Chiede di avere comunicazione delle assenze via SMS al seguente cell.....
- ☐ Chiede le credenziali di accesso per accedere al registro elettronico.