

**ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE**  
**“ Augusto Righi”**  
**Via Aldo Moro n, 1097 – 30015 Chioggia (Ve)**  
**Tel. 041/4965811 – Fax. 041/4965432**

Circ. n. 56

Chioggia, 26/10/2010

**AI DOCENTI**

**Oggetto:** *registro elettronico*

In riferimento a quanto deliberato dall'ultimo collegio invito i signori docenti a inserire con regolarità nel registro elettronico i voti delle verifiche.

Per i docenti in servizio da quest'anno in questo istituto si forniscono le seguenti

**ISTRUZIONI PER EFFETTUARE IL PRIMO ACCESSO  
AL REGISTRO ELETTRONICO**

1. Ritirare, presso la segreteria amministrativa, i dati personali necessari per il collegamento;
  - 1.1. collegarsi all'indirizzo [www.vetf010002.scuolanet.info](http://www.vetf010002.scuolanet.info)
  - 1.2. al primo collegamento il sistema identificherà il nuovo utente reindirizzandolo ad una pagina per la scelta di un nuovo identificativo e di una nuova password;
2. dopo aver effettuato l'accesso con i nuovi dati, prima di iniziarne l'uso sistematico è **consigliabile attivarlo in forma completa:**
  - 2.1. dal menù a sinistra cliccare su **SERVIZI DOCENTE**
  - 2.2. nel sotto-menù cliccare su **PARAMETRIZZAZIONI**
  - 2.3. selezionare, a destra, la voce **Registro completo**
3. Nel sito della scuola sono già presenti alcuni file contenenti le istruzioni necessarie per l'uso del registro; l'indirizzo è:  
[http://www.itisarighi.com/html/registro\\_elettronico.htm](http://www.itisarighi.com/html/registro_elettronico.htm);  
leggere, per iniziare, il documento **“Istruzioni per l'uso del registro del professore”**;
4. Per uscire dal Registro cliccare, in basso a sinistra, su **ESCI/CAMBIA LOGIN** per terminare il lavoro.

**N.B.:** cliccando su **BACHECA DEI DOCENTI**, nel menù a sinistra, è stata attivata una zona nella quale postare messaggi per richiedere ulteriori chiarimenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Luigi Boscolo